

#### FACHI - FACULDADE DE CIÊNCIAS HUMANAS DE ITABIRA FACCI - FACULDADE DE CIÊNCIAS ADMINISTRATIVAS E CONTÁBEIS DE ITABIRA



# ORIENTAÇÕES REMATRÍCULA *ON-LINE*

ITABIRA 2017

Elaborado pela Secretaria Acadêmica



Este manual foi elaborado com intuito de prover informações importantes aos alunos dos cursos de graduação da FACHI e da FACCI, bem como orientar o aluno na realização da sua rematrícula por meio do Portal Acadêmico.

A rematrícula *on-line* é um serviço que possibilita ao aluno realizar a rematrícula, identificando as disciplinas a serem cursadas a cada semestre.

#### **1 ORIENTAÇÕES GERAIS**

Para fazer a rematrícula *on-line* é necessário que o aluno observe as seguintes normas:

- 1. A rematrícula acontecerá sempre em períodos especificados e divulgados previamente no Portal Acadêmico.
- Para efetivar a rematrícula, o aluno deverá estar adimplente junto ao Setor Financeiro e Secretaria Acadêmica.
- Para realizar a rematrícula o aluno deve ter quitado a primeira parcela do semestre letivo, até a data previamente estabelecida no Calendário Institucional, por meio do pagamento do boleto, encaminhado pelo Setor Financeiro ao endereço do aluno e, também disponibilizado no Portal Acadêmico.
- 4. Após o período de abertura da rematrícula e 24 horas após a confirmação do pagamento da primeira parcela, a rematrícula *on-line* estará disponível ao aluno.

#### 2 DOS PRAZOS

A cada semestre, os alunos deverão manter-se informados dos seguintes prazos:

- *Rematrícula:* as datas serão previamente estabelecidas e amplamente divulgadas nos murais da Secretaria, no site e no Portal Acadêmico.
- *Retificação:* a data de retificação da matrícula será estabelecida no Calendário Institucional e divulgada no Portal Acadêmico.



#### **3 DA REMATRÍCULA**

- 3.1 O aluno deverá efetuar a rematrícula *on-line* a cada semestre. A não efetivação da rematrícula dentro do prazo pré-estabelecido, automaticamente deixará o aluno em situação de **desistente** no curso.
- 3.2 A rematrícula estará condicionada a existência de vaga na disciplina na qual o aluno deseja se matricular.
- 3.3 Os prazos de rematrícula e retificação estabelecidos, serão rigorosamente respeitados.
- 3.4 No ato da rematrícula, certifique-se de sua intenção de rematrícula, pois não será permitida a correção das disciplinas/turmas matriculadas após a confirmação.

#### 4 COMO REALIZAR A REMATRÍCULA ON-LINE

Para efetuar a rematrícula siga os passos:

- a) Acesse o site da FUNCESI no endereço http://www.funcesi.br/
- b) Clique no link **Portal Acadêmico** na parte superior da página.



c) Na próxima página, clique novamente em **Portal Acadêmico**.





d) Entre com seu usuário e senha de acesso

Seja bem-vindo Identifique-se por favor para utilizar nos	sos serviços
Usuário ou Email Senha Esqueceu sua senha?	FUNCESI

e) Clique em Educacional





f) Se for exibida uma janela para selecionar o **Período Letivo**, selecione o período letivo 20171A.

on	texto educa	cional		
		Selecione um Per	ríodo Letivo/Curso	
	P. letivo	Curso	Habilitação/Série	Turno
	20161A	Engenharia de Produção	Engenharia de Produção	Noite 18:10
	20162A	Engenharia de Produção	Engenharia de Produção	Noite 18:10



g) No menu lateral esquerdo, na parte Acadêmico, clique em Matrícula online.



h) Leia as informações na janela de Apresentação da matrícula e depois clique em Iniciar.
Obs: Os horários de todos os cursos estarão disponíveis para consulta e orientação de matrícula, bem como a distribuição de salas.

Apresentação	X
FUNCESI	•
Prezado (a) aluno (a),	L
Para facilitar o seu processo no momento de realizar a matrícula online, a Secretaria Acadêmica elaborou um manual com todas as orientações necessárias. Clique aqui	l
Rematrícula On-line:	L
Retificação de Matrícula: Nos dias será permitido apenas acrescentar disciplinas.	L
Novo Regime – Oferta de Disciplinas. Mais Flexibilidade para você. Vagas limitadas em cada disciplina <b>Garanta já a sua.</b>	
A Secretaria Acadêmica e as Coordenações de Curso darão suporte nos laboratórios 1-200 e 1-203 - Bloco verde.	
<ul> <li>De ;</li> <li>De</li></ul>	Ŧ
Iniciar Fechar	



i) Na tela de **Seleção de contexto**, selecione o **Período Letivo** e depois, clique em **Continuar matrícula**.

Seleção de	contexto			X
Aluno:				
		Períodos letivos e cur	sos disponíveis	
Selecione	Período Letivo	Curso	Habilitação/Série	Turno
0	20162A	Engenharia de Produção		Noite 18:10
		Selecione o <b>Período</b> Clique em <b>Continuar ma</b>	ltrícula	
Continuar	matrícula			

j) Caso o aluno precise atualizar seus dados, faça as mudanças e clique em Alterar informações. Para continuar o processo, clique em Continuar matrícula.

Dados pessoais	Dados profissionais				
	Identificação				
	Registro Acadên	nico	Nome		
			Fernanda Carvalh	o Souza	
	Data de nascime	ento	Naturalidade	Estado natal	
		1			
Endereço					
CEP		Logradou	ro		
Complemento		Número		Bairro	
Estado	¥	Cidade			
País		E-mail			
Brasil					
Telefone residenc	ial	Telefone ( ##1	celular	Telefone Comercial	¬
Alterar informaçõ					
Anteriar informação		🛒 Clie	que em <b>Altera</b> i	r <b>informações</b> caso seja n	ecessário



k) Na tela de Contexto da matrícula, selecione as disciplinas que deseja matricular-se. Após selecionar as disciplinas, use o botão Simular parcelas para visualizar como ficará o valor das mensalidades. Para finalizar, clique em Confirmar matrícula.

ontexto da matríc	cula						
Curso: Engenharia Período Letivo: 20	de Produção D162A	Hal Alu	<b>pilitação/Série:</b> Eng <b>no:</b> 716775	enharia de Produção	) 1	<b>furno:</b> Noite <u>Altera</u>	e 18:10 ar contexto da matríco
🎺 Confirmar mat	rícula 🔱 A	Alterar dados	pessoais	异 Apresentação	🔀 Quadro de	horários	\$ Simular parcel
isciplinas sugeridas			Créditos fina	nc. selecionados: 2	1,1333 Crédi	itos acad. s	selecionados: 6,000
Alertas	Selecione	Turma	△ Créditos acad	Créditos financ.	сн	Use o b	otão Simular parc
•						para	/isualizar os valore
🕀 Disciplina: At	tividades Com	plementares	(GEP055/4)				
	1	ENP4B	1,0000	1,3333	20,0000		
	álculo Numéric	o (GEP014/4	0				
Disciplina: Ci	arcaro marrierre		·/				
🕒 Disciplina: Ci		ENP4B	1,000	4,4000	66,0000		
⊖ Disciplina: C	esenho Técnico	ENP4B o e Computa	,0000 ção Gráfica (GEP024	) 4,4000 1/4)	66,0000		
<ul> <li>Disciplina: Ci</li> <li>Disciplina: Di</li> </ul>	esenho Técnico	ENP4B e Computa ENP4B	,, 1,0000 ção Gráfica (GEP024 1,0000	4,4000           4/4)           4,4000           4,4000	66,0000		
<ul> <li>Disciplina: Ci</li> <li>Disciplina: Di</li> <li>Disciplina: Di</li> </ul>	esenho Técnico esento técnico esento e Legisla	ENP4B o e Computa ENP4B ção (GEP034	,, ção Gráfica (GEP024 1,0000	) 4,4000 i/4) ) 4,4000	66,0000 66,0000		
<ul> <li>Disciplina: Control</li> <li>Disciplina: Disciplina: Discipli</li></ul>	esenho Técnico esento e Legisla esento e Legisla	ENP4B o e Computa ENP4B ção (GEP034 ENP4B	, 1,0000 ção Gráfica (GEP024 1,0000 1/4) 1,0000	) 4,4000 //4) ) 4,4000 //2,2000	66,0000 66,0000 33,0000		
<ul> <li>Disciplina: Di</li> <li>Disciplina: Di</li> <li>Disciplina: Di</li> <li>Disciplina: Fí</li> </ul>	esenho Técnico esenho técnico esenho Elegisla esca II (GEP01	ENP4B o e Computa ENP4B ção (GEP034 ENP4B 5/4)	, 1,0000 ção Gráfica (GEP024 1,0000 i/4) 1,0000	a     4,4000       b     4,4000       b     4,4000       c     2,2000	66,0000 66,0000 33,0000		
<ul> <li>Disciplina: Di</li> <li>Disciplina: Di</li> <li>Disciplina: Di</li> <li>Disciplina: Fi</li> </ul>	esenho Técnico esenho Técnico e ireito e Legisla e sica II (GEP01 e	ENP4B c e Computa ENP4B ção (GEP034 ENP4B 5/4) ENP4B	, ção Gráfica (GEP024 1,000( //4) 1,000( 1,0000	)     4,4000       //4)	66,0000 66,0000 33,0000 66,0000		
<ul> <li>Disciplina: Di</li> <li>Disciplina: Di</li> <li>Disciplina: Di</li> <li>Disciplina: Di</li> <li>Disciplina: Fi</li> <li>Disciplina: Ir</li> </ul>	esenho Técnici esenho Técnici e ireito e Legisla e sica II (GEP01 e ntrodução à Te	ENP4B o e Computa ENP4B ção (GEP034 ENP4B 5/4) ENP4B cnologia da J	, ção Gráfica (GEP024 1,000( ;/4) 1,000( 1,000( informação (GEP018	)     4,4000       //4)     4,4000       )     2,2000       )     4,4000       //4)     4,4000	66,0000 66,0000 33,0000 66,0000		

Obs: A rematrícula na disciplina dependente de pré-requisito, só será permitida ao aluno que estiver aprovado ou dispensado nos pré-requisitos.

1) Leia o Termo de aceite e, depois, clique em Li e aceito (Finalizar).



Utilize papel A4 para impressão.	La Imprimir
Ę	FUNCESI 73.610.818/0001-08
R VENANCIO A	UGUSTO GOMES, 50 - MAJOR LAJE DE CIMA - 35900-842 ITABIRA - MG Fone: 38393600 Fax: 38393600
CONTRAT	O DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS
Aluno: Curso: ENGENHARIA DE PRODUÇÃO Endereço: Cidade: ITABIRA Termo de aceite	CPF: Período letivo: 20162A Bairro: Estado: MG
Eu, , declaro responsabilidade. Concordo com as norma pode ser feita até o dia 09/08/2016.	que fiz minha matrícula e estou ciente de que ela é de minha única e total s e prazos da Instituição e declaro estar ciente de que retificação da matrícula só
	ITABIRA, 16 de junho 2016
( marting	3
Li e aceito (Finalizar) Fechar	

m) Ao final do processo será disponibilizado um comprovante que poderá ser impresso ou salvo em PDF.

	1						
Seu comprova	nte de matrícula já pode ser impresso					) Imprimir	
	FUNCEST 73.610.818/000	1-08					
	FUNCESI - ( Curso: ENGENHARIA DE F Per	Comprovante d Período letivo: PRODUÇÃO Ha ríodo: 4 Turno:	le matrícula 20162A abilitação: Er Noite 18:10	a 20162A ngenharia	de Produção		-
entificação Matrícula:							
Nome: Pai: Vlãe:							
Mome: Pai: Măe: u, natrícula é de iente que ret matrícula pa	, declaro que fiz minha e minha única e total responsabilidade: ificação da matrícula só poderá ser fei ara o 2º semestre 2016 estará sujeita	a matrícula na . Concordo co ita até o dia 0 a aprovação	a (s) discip m as norn 9/08/2016 da Secreta	ilina (s) nas e pr 5. aria Aca	abaixo e estou ciei azos da Instituição dêmica.	nte que essa o e declaro estar	
Nome: Pai: Mãe: u, aatrícula é de ente que ret matrícula pa Cód. Disciplina	, declaro que fiz minha e minha única e total responsabilidade. ificação da matrícula só poderá ser fei ara o 2º semestre 2016 estará sujeita <b>Disciplina</b>	a matrícula na . Concordo co ita até o dia 0 a aprovação <b>Período</b>	a (s) discip m as norn 19/08/2016 da Secreta C.H.	lina (s) nas e pr 5. aria Aca <b>Turma</b>	abaixo e estou cie azos da Instituição dêmica. Situação da matrícula	nte que essa o e declaro estar Créditos financ.	
vame: Pai: viăe: u, latrícula é de ente que ret matrícula pa matrícula pa cód. Disciplina SEP055/4	, declaro que fiz minha e minha única e total responsabilidade. ificação da matrícula só poderá ser fei ara o 2º semestre 2016 estará sujeita <b>Disciplina</b> Atividades Complementares	a matrícula na . Concordo co ita até o dia 0 a aprovação <b>Período</b> 40. período	n (s) discip m as norm 9/08/2016 da Secret C.H. 20,0000	lina (s) nas e pr 5. aria Aca <b>Turma</b> ENP4B	abaixo e estou cie azos da Instituição dêmica. Situação da matrícula Cursando	nte que essa o e declaro estar Créditos financ. 1,3333	3
Nome: Nome: Pai: Mãe: u, natrícula é de ente que ret matrícula pa cód. Disciplina SEP055/4 SEP014/4	, declaro que fiz minha e minha única e total responsabilidade ificação da matrícula só poderá ser fei ara o 2º semestre 2016 estará sujeita <b>Disciplina</b> Atividades Complementares Cálculo Numérico	a matrícula na . Concordo co ita até o dia 0 a aprovação <b>Período</b> 40. período 40. período	e (s) discip m as norr 9/08/2016 da Secreta 20,0000 66,0000	ilina (s) nas e pr 5. aria Aca <b>Turma</b> ENP4B	abaixo e estou cie azos da Instituição dêmica. Situação da matrícula Cursando Cursando	nte que essa o e declaro estar Créditos financ. 1,3333 4,4000	3



### **LEMBRE-SE**

A regularização da rematrícula é responsabilidade do aluno e, a Secretaria Acadêmica, não executará qualquer processo.

## Dúvidas: entre em contato com a Secretaria Acadêmica!

Fone: (31) 3839-3700 / 3839-3702 / 3839-3703 / 3839-3704

E-mail: secretaria@funcesi.br

Horário: vide divulgação no site da Funcesi.